


|   |  |   |          |
|---|--|---|----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>1</p> |
|---|--|---|----------|

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГАПОУ «ВСПК»

Протокол № 5 от 21.06.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО


Приказом директора

ГАПОУ «ВСПК»

от 23.06.2023 г. № 231-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обучении в 9 - о м классе ГАПОУ «ВСПК»**

**Волгоград 2023**

|   |  |   |          |
|---|--|---|----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>2</p> |
|---|--|---|----------|

## 1. Общие положения


1.1. Настоящее Положение об обучении в 9-ом классе (далее – Положение) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 г. № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24 июня 2023 г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 8 ноября 2022 г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

1.2. 9-ый класс (далее – 9 класс) при ГАПОУ «ВСПК» создается в целях реализации программ основного общего образования, осуществления профессиональной ориентации старшеклассников, выявления индивидуальных склонностей и способностей, содействия самостоятельному осознанному выбору профессии, формирования у обучающихся устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.

1.3. Образовательная программа 9 класса реализуется в соответствии с государственными образовательными стандартами основного общего образования, федеральной образовательной программой основного общего образования и ориентирована на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности.

1.4. Образовательная программа 9 класса обеспечивает углубленную подготовку по учебным предметам, создание благоприятных условий для развития и постоянного наращивания творческого потенциала обучающихся, овладения навыками самостоятельной и исследовательской деятельности с учетом индивидуальных

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 3 |
|---|--|--|---|

возможностей и способностей.

## 2. Цели и задачи 9 класса

2.1. Цель обучения в 9 классе Колледжа – формирование у обучающихся целенаправленной профессиональной ориентации и проведение интенсивной подготовки для успешной сдачи ОГЭ и поступления в учебные заведения СПО.

2.2. Основные задачи, реализуемые в процессе обучения:

- обеспечение качества преподавания общеобразовательных дисциплин в период подготовки к поступлению в образовательные организации;
- работа с «пробелами» по предметам, организация дополнительных занятий и занятий по подготовке к ОГЭ;
- проведение различных видов развивающих профильных занятий, профориентационных мероприятий с обучающимися;
- организация психолого-педагогического сопровождения процесса профессионального самоопределения личности, помощь обучающимся в выборе сферы профессиональной деятельности (профессии).

## 3. Порядок приема обучающихся в 9 класс

3.1. Обучение в 9 классе рассчитано на 1 год.

3.2. Прием обучающихся в 9 класс осуществляется после окончания 8 класса общеобразовательной школы.


3.3. Организацией процедуры приема в 9 класс Колледжа занимается приемная комиссия, в составе которой назначается ответственное лицо за работу с поступающими в 9 класс.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося колледж выдает справку-подтверждение о приеме в 9 класс Колледжа. Выдача справок фиксируется в журнале под роспись родителей (законных представителей) (Приложения 1, 2, 3). При получении справки-подтверждения обучающийся и родители уведомляются о том, что необходимые для приема в 9 класс документы на обучающегося должны быть представлены в Колледж в течение 5 рабочих дней со дня выдачи справки.

3.5. Прием комплекта документов от поступающих для обучения в 9 класс для освоения образовательной программы основного общего образования осуществляется в период с 1 июля по 1 августа. При наличии свободных мест прием документов может быть продлен до 1 сентября.

3.6. При подаче заявления на обучение в 9 классе поступающий (родители, законные представители) предъявляет следующие документы:

- личное дело (копия);
- медицинскую карту;

|   |  |   |          |
|---|--|---|----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>4</p> |
|---|--|---|----------|

- копию сертификата о прививках;  
При наличии инвалидности – копию справки об установлении инвалидности; если статус не инвалида, а лица с ОВЗ, то копию справки медико-психолого-педагогической комиссии об ограничениях здоровья (оригиналы предъявить).
  - справку об обучении;
  - ведомость оценок;
  - Документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении (копия).
  - Паспорт родителя или законного представителя (копия).
  - 4 фотографии 3 x 4.
- Все документы из школы заверяются подписью директора и печатью.

3.7. В заявлении родители (законные представители) указывают следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), контактный телефон

Фамилия, имя и отчество ребенка

Дату рождения ребенка

Реквизиты документа, удостоверяющего его личность (паспорта, при наличии; свидетельства о рождении)

Адрес регистрации и фактического проживания

Наименование образовательной организации, в которой ребенок обучался до 9 класса

Сведения об индивидуальных достижениях ребенка


В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

Подписью родителя (законного представителя) также заверяется согласие на обработку персональных данных родителей и обучающихся, полученных в целях приема и обучения (Приложение 4).

3.8. Отсутствие в комплекте одного или нескольких документов, а также нарушение сроков подачи документов служат основанием для отказа в приеме.

3.9. После получения документов от поступающего ему (или родителю, законному представителю) выдается расписка о приеме документов. Второй экземпляр расписки о приеме документов остается в личном деле обучающегося.

3.10. Организация питания обучающихся, оказание дополнительных образовательных услуг (реализация программ профессионального обучения,

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 5 |
|---|--|--|---|

организация досуговых и выездных мероприятий и т.п.) осуществляются на платной основе.

3.11. При приеме на обучение в 9 класс до родителей (законных представителей) доводится информация о перечне платных услуг и заключается договор.

3.12. Порядок приема в 9 класс своевременно доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) ответственными сотрудниками Колледжа.

3.13. Преимущественным правом зачисления в 9 класс пользуются обучающиеся с высоким уровнем базовой подготовки по основным и профильным предметам, победители олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и т.д.

3.14. При зачислении учитываются рекомендации педагогов-психологов, состояние здоровья детей и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

3.15. Класс комплектуется численностью не более 18 человек.

3.16. Зачисление в 9 класс оформляется приказом директора образовательной организации после заключения договоров и оплаты за питание и дополнительные образовательные услуги.

3.17. Администрация колледжа обязана ознакомить обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих, со спецификой обучения в 9 классе Колледжа, содержанием и направлениями его деятельности, нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс.


#### **4. Организация образовательного процесса в 9 классе**

4.1. Образовательная программа, учебный план, программы учебных дисциплин и график учебного процесса разрабатываются Колледжем самостоятельно и утверждаются приказом директора Колледжа.

4.2. Обучение в 9 классе предполагает профильный уровень изучения предметов; организацию учебно-исследовательской и проектной деятельности в пространстве учебной и внеурочной работы; выявление и развитие интересов, способностей обучающихся посредством занятий в системе дополнительного образования; профориентационную работу, направленную на осуществление осознанного выбора профессии и профессиональное самоопределение.

4.3. Профильный уровень предполагает углубленное изучение дисциплин, способствует профессиональному самоопределению обучающихся за счет получения углубленных знаний в той области и по тем дисциплинам, которые обучающийся сможет реализовать в рамках последующего образования или трудовой деятельности.

4.4. Перечень профилей для освоения в 9 классе:

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 6 |
|---|--|--|---|

- **Педагогический.** Профильные предметы – русский язык и литература, математика, иностранный язык.
- **Социально-правовой.** Профильные предметы – русский язык и литература, иностранный язык, обществознание, история, право.
- **Информационно-технический.** Профильные предметы — алгебра и начала математического анализа, геометрия, физика, информатика.
- **Предпринимательство и реклама.** Профильные предметы — алгебра и начала математического анализа, экономика, право, география, геометрия.

4.5. Обучение в 9 классе осуществляется по программам соответствующего профиля обучения и его прикладной направленности при обязательной реализации требований государственных образовательных стандартов (ФГОС ООО) и федеральной общеобразовательной программы основного общего образования (ФОП ООО). Объем обязательной учебной нагрузки составляет не более 33 часов в неделю.

4.6. Учебный план 9 класса включает обязательное изучение элективных курсов (по выбору) в объеме не менее одного часа в неделю.


4.7. Учебно-исследовательская и проектная деятельность организуется в целях достижения выпускниками планируемых личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

4.8. Образовательная программа предусматривает выполнение обучающимися итогового индивидуального(ых) проекта(ов). В целях освоения обучающимися технологии подготовки индивидуальных проектов в учебный план вводится элективный курс «Основы проектной деятельности» (в социально-гуманитарной сфере/ в информационно-технологической сфере, по выбору) в объеме не менее 1 часа в неделю. Изучение курса завершается защитой индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется на межпредметной основе в рамках изучаемой профессии на выбор обучающихся. Выбор темы итогового индивидуального проекта осуществляется обучающимся.

4.9. Освоение обучающимися 9 класса основной общеобразовательной программы основного общего образования, в том числе по профильным предметам, завершается основным государственным экзаменом (ОГЭ) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Для реализации образовательной программы 9 класса выделяются часы внеурочной деятельности. Содержание занятий формируется Колледжем самостоятельно с учетом выбора обучающихся и направлено на реализацию различных форм деятельности, отличных от урочных. В рамках внеурочной деятельности обучающихся осуществляются индивидуальные формы и работа различных кружков, клубов, студий и других объединений в системе дополнительного образования. Часы внеурочной деятельности не входят в расчет максимальной, допустимой аудиторной нагрузки обучающихся по учебному плану.

4.11. Во внеурочное время во второй половине дня организуется исследовательская и проектная деятельность. Обучающиеся в зависимости от склонностей и интересов могут

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 7 |
|---|--|--|---|

выполнять общеразвивающие (по профилю), социальные (решение общественно значимой, социальной проблемы), творческие (создание нового продукта) и профориентационные проекты и исследовательские работы.

4.12. Профориентационная работа с обучающимися 9 класса реализуется через учебный процесс, внеурочную, воспитательную работу, а также при освоении первой профессии в рамках программы профессионального обучения.

4.13. Цель профориентационной работы: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности; развитие профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом специальностей и профессий колледжа.

4.14. Обучающимся 9 класса предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности, как в Колледже, так и в рамках сотрудничества с организациями-партнерами.

4.15. Организация образовательной деятельности 9 класса обеспечивает:

- формирование личности с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, высоким уровнем культуры, готовой к осознанному выбору и освоению профессиональных образовательных программ с учетом склонностей и сложившихся интересов;
- личностно-ориентированную направленность, широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих традиционный и нетрадиционный подходы к различным видам учебно-воспитательной деятельности на основе использования современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих и информационно-коммуникационных.

4.16. Общее руководство учебно-воспитательным процессом 9 класса осуществляет заместитель директора Колледжа, назначаемый соответствующим приказом. Директор Колледжа может вводить в штат дополнительные должности тьютора, классного руководителя для организации деятельности обучающихся класса в пределах общего фонда заработной платы.


4.17. Для организации индивидуальной профориентационной работы, оказания помощи в освоении обучающимися профессии по каждому направлению назначается наставник.

4.18. С целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации личности обучающихся, организации психолого-педагогического сопровождения для организации взаимодействия руководящих и педагогических работников 9 класса создается психолого-педагогический консилиум (далее – консилиум).

4.19. Задачи консилиума:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений;



|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 8 |
|---|--|--|---|

- разработка рекомендаций по организации учебного процесса и психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания условий для осознанного выбора и освоения профессии;
- контроль за выполнением рекомендаций консилиума.

4.20. Состав консилиума определяется приказом директора Колледжа. В состав входят преподаватели, задействованные в организации образовательного процесса, педагоги-психологи, классные кураторы, тьюторы. Общее руководство деятельностью консилиума осуществляет директор Колледжа.

## **5. Требования к кадровым и материально-техническим условиям функционирования 9 класса**

5.1. Педагогический состав для работы по программе 9 класса подбирается из числа высококвалифицированных специалистов Колледжа.


5.2. Педагог 9 класса должен отвечать следующим требованиям:

- хорошо знать свой предмет и владеть методикой его преподавания;
- осуществлять лично-деятельностный подход к организации обучения;
- выстраивать индивидуальные траектории развития обучающегося на основе планируемых результатов освоения образовательных программ;
- уметь проектировать образовательно-воспитательную среду, проводить профориентационные мероприятия;
- разрабатывать и эффективно применять современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, проектные, учебно-исследовательские;
- эффективно использовать имеющиеся в Колледже условия и ресурсы, собственный методический потенциал для реализации задач обновления содержания образования;
- владеть знаниями в области психологии ребенка, анализировать его поведение и оказывать психологическую поддержку и помощь;
- эффективно взаимодействовать с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- быть открытым новшествам, уметь отбирать и осваивать новые формы и методы работы, обновлять содержание образования;
- быть высоко мотивированным на личностное и профессиональное развитие, непрерывное повышение квалификации.

5.3. Организация образовательной деятельности 9 класса обеспечивается высоким уровнем развития материально-технической базы и характеризуется наличием:

- учебных кабинетов по всем предметам учебного плана, оснащенных современным



|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 9 |
|---|--|--|---|

оборудованием;

- учебного оборудования по профильным предметам, научной и учебной литературы (включая электронные образовательные ресурсы);
- условий для организации дистанционного обучения (автоматизированные рабочие места для обучающихся, наличие выхода в Интернет);
- компьютерных классов с соответствующим программным обеспечением;
- условий, обеспечивающих повышение качества занятий физической культурой;
- условий для реализации дополнительных образовательных программ различных направленностей;
- условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения.

## **6. Режим образовательного процесса**

6.1. В Колледже используется модульная организация образовательного процесса, согласно которой учебные модули и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-й учебный модуль – 8 недель 1 день, каникулы – 1 неделя;
- 2-й учебный модуль – 7 недель 5 дней, каникулы – 1 неделя 3 дня;
- 3-й учебный модуль – 5 недель 6 дней, каникулы – 1 неделя;
- 4-й учебный модуль – 6 недель, каникулы – 1 неделя;
- 5-й учебный модуль – 6 недель, летние каникулы – 3 месяца.

6.2. Календарный график на учебный год утверждается приказом директора Колледжа.

6.3. В 9 классе продолжительность 5-го учебного модуля и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

6.4. Для 9 класса устанавливается пятидневная учебная неделя.


6.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут ежедневно, кроме субботы, воскресенья.

6.6. Объем учебной нагрузки, организация образовательного процесса, расписание учебных занятий реализуются в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 и санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.

6.7. Продолжительность урока в 9 классе составляет 40 минут.

6.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го и 2-го урока – 10 минут;
- после 3-го и 4-го урока – 20 минут;

|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>10</p> |
|---|--|---|-----------|

– после 5-го урока – 15 минут;

– после 6-го урока – 10 минут.

6.9. Обучающиеся должны приходиться в Колледж не позднее 8 часов 10 минут.

6.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) обучающихся.

6.11. Питание осуществляется 3 раза в день в режиме завтрак-обед-полдник, финансируется за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

## 7. Права, обязанности и ответственность обучающихся

7.1. Обучающиеся имеют право на:

7.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

7.1.2. дополнительные учебные занятия и консультации для ликвидации пробелов в рамках изученных программ общего образования;

7.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

7.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем;

7.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Колледже;

7.1.6. освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с предлагаемым Колледжем перечнем образовательных программ профессионального обучения;


7.1.7. на поступление в Колледж после окончания 9 класса для обучения по программам среднего профессионального образования по выбранной специальности;

7.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 6.1 настоящего Положения);

7.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 11 |
|---|--|--|----|

образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

7.1.13. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Колледжа;

7.1.14. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

7.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

7.1.16. получение академической стипендии за особые успехи в учебной деятельности;

7.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

7.1.18. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;


7.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

7.1.20. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

## 7.2. Обучающиеся обязаны:

7.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

7.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые

|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>12</p> |
|---|--|---|-----------|

Колледжем;

7.2.3. выполнять требования устава, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

7.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

7.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

7.2.7. бережно относиться к имуществу Колледжа;

7.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Колледже;

7.2.9. находиться в Колледже только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

7.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

7.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

7.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

7.3. Обучающимся запрещается:


7.3.1. приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

7.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

7.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

7.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Колледжа и иных лиц;

7.3.5. приводить на территорию Колледжа посторонних лиц за исключением родителей (законных представителей).

|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>13</p> |
|---|--|---|-----------|

7.4. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящим Положением.

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии.

8.2. Процедура применения поощрений.

8.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Колледжа при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.


8.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Колледжа по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Колледжа и (или) муниципального образования, на территории которого находится Колледж.

8.2.3. Выплата стипендии обучающимся осуществляется за счет дополнительных финансовых средств за хорошую и отличную успеваемость по всем предметам и примерное поведение на основании приказа директора Колледжа. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

8.3. За нарушение устава, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Колледжа к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Колледжа, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Колледже, осознание обучающимися

|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>14</p> |
|---|--|---|-----------|

пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

8.6. Применение дисциплинарных взысканий.

8.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

8.6.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Колледжа того или иного участника образовательных отношений.


8.6.3. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в административную комиссию по расследованию дисциплинарных проступков. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

8.6.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка административной комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

8.6.5. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Колледжа. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных



|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>15</p> |
|---|--|---|-----------|

представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.6.7. Колледж обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

8.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения административной комиссии Колледжа объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.6.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.


8.6.11. Директор Колледжа имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

#### 8.7. Защита прав обучающихся.

8.7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Колледжа обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.




|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>16</p> |
|---|--|---|-----------|

*Приложение 1*

Форма журнала выдачи справок

| №<br>п/п | Наименование,<br>номер справки,<br>дата выдачи | Образовательная<br>организация,<br>в которую<br>адресована<br>справка | ФИО<br>обучающегося/<br>моб. телефон | ФИО<br>родителей<br>/моб.<br>телефон | Уведомлены о сроках<br>предоставления<br>документов,<br>подпись | Подпись,<br>дата |
|----------|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|------------------|
|          |  |   |                                      |                                      |   |                  |
|          |  |   |                                      |                                      |   |                  |
|          |  |   |                                      |                                      |   |                  |
|          |  |   |                                      |                                      |   |                  |

|   |  |   |           |
|---|--|---|-----------|
|  | <p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br/>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br/>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br/>(ГАПОУ «ВСПК»)</p> | <p>ПОЛОЖЕНИЕ<br/>об обучении в 9-ом классе<br/>ГАПОУ «ВСПК»</p> | <p>17</p> |
|---|--|---|-----------|

*Приложение 2*

Образец заявления на выдачу справки-подтверждения

Директору ГАПОУ «ВСПК»  
А.С. Калинину

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)  
зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_  
(регистрация по месту жительства)

\_\_\_\_\_  
(сотовый телефон)

Заявление


Прошу выдать справку-подтверждение в связи с поступлением моего сына (дочери) **Иванова Сергея Сергеевича, 2010 г.р.** в 9 класс колледжа для обучения в 2023-2024 учебном году.

Справка будет представлена по месту обучения сына (дочери) в

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

О составе и сроках предоставления документов для приема в 9 класс проинформированы.

Дата, подпись.

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 18 |
|---|--|--|----|

Приложение 3

Справка-подтверждение  
оформляется на официальном бланке ГАПОУ «ВСПК»

01.07.2023 г. № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана **Иванову Ивану Ивановичу**, что он(а) действительно будет принят(а) для обучения в 9-й класс ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж» на 2023-2024 учебный год при условии предоставления всех необходимых документов:

1. Личное дело (копия).
2. Медицинская карта, сертификат о прививках (копия).  
При наличии инвалидности – копия справки об установлении инвалидности; если статус не инвалида, а лица с ОВЗ, то копия справки медико-психолого-педагогической комиссии об ограничениях здоровья (оригиналы предъявить).
3. Справка об обучении.
4. Ведомость оценок.
5. Документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении (копия)).
6. Паспорт родителя или законного представителя (копия).
7. 4 фотографии 3 x 4.

*Все документы из школы заверяются подписью директора и печатью.*


Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

А.С. Калинин

Исп. ....

Тел. ....

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 19 |
|---|--|--|----|

*Приложение 4*

Форма заявления на прием для обучения в 9 классе  
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

№ \_\_\_\_\_

Директору ГАПОУ «ВСПК»

Калинину А.С.

**Фамилия, имя, отчество**

\_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

**проживающего по адресу:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Телефон** \_\_\_\_\_

**Паспорт серия** \_\_\_\_\_ **№** \_\_\_\_\_

**Выдан (кем и когда)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

для обучения в 9-й класс.

**Дата рождения** ребенка \_\_\_\_\_

**Гражданство** \_\_\_\_\_

**Место рождения** ребенка \_\_\_\_\_

**Документ, удостоверяющий личность** \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Выдан (кем и когда)** \_\_\_\_\_

**Окончил 8-й класс (наименование образовательной организации)** \_\_\_\_\_

Иностранный язык \_\_\_\_\_

Наличие индивидуальных достижений (перечислить) \_\_\_\_\_

**Место проживания** ребенка (фактическое):

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_


**Место регистрации** ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях):**

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
|  | Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области<br>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение<br>«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»<br>(ГАПОУ «ВСПК») | ПОЛОЖЕНИЕ<br>об обучении в 9-ом классе<br>ГАПОУ «ВСПК» | 20 |
|---|--|--|----|

**Мать:** Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

**Отец:** Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Ознакомлен (а) с уставными документами колледжа: Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации с приложениями, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (подпись)

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Личное дело (копия).
2. Медицинская карта и копия сертификата о прививках.  
 При наличии инвалидности – копия справки об установлении инвалидности; если статус не инвалида, а лица с ОВЗ, то копия справки медико-психолого-педагогической комиссии об ограничениях здоровья (оригиналы предъявить).
3. Справка об обучении.
4. Ведомость оценок.
5. Документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении (копия)).
6. Паспорт родителя или законного представителя (копия).
7. 4 фотографии 3 х 4.

Все документы из школы заверяются подписью директора и печатью.